

Załącznik 3e WYJAŚNIENIA - Opiekun stażu: Pracownik

Wyjaśnienia dot. dokumentów potrzebnych do ubiegania się o refundację dodatku dla opiekuna stażysty – **OPIEKUN, PRACOWNIK.**

1). Załącznik nr 3a wniosek o refundację - Opiekun stażu: Pracownik
Wniosek o refundację podmiotowi przyjmującemu na staż dodatku do wynagrodzenia dla opiekuna Stażystki/Stażysty. Wniosek składany jest co miesiąc i ma dotyczyć okresu max. jednego miesiąca – w przypadku gdy stażysta rozpoczął staż od np. połowy miesiąca to wniosek powinien być wystawiony na okres np. 16.08 -31.08.2017 r. Maksymalna wysokość dodatku nie może przekroczyć 10% zasadniczego wynagrodzenia opiekuna stażysty wraz ze wszystkimi składnikami wynagrodzenia, wynikającego ze zwiększonego zakresu zadań (opieka nad stażystą), jednak nie więcej niż 500 zł brutto. Wartość tę najlepiej wpisać po wcześniejszym wypełnieniu oświadczenia (zał. 2 do wniosku). Zasadnicze wynagrodzenie jest rozumiane jako podstawowe wynagrodzenie brutto – bez dodatku funkcyjnego, stażowego itp. We wniosku jak i w pozostałych dokumentach dot. refundacji należy wpisać numer konta firmy, a nie opiekuna.

Załączniki do wniosku – proszę złożyć w RARR S.A. (wraz z innymi dokumentami):

1. Nota księgowa.
2. Oświadczenie pracodawcy o wypłacie wynagrodzenia opiekunowi Stażystki/Stażysty.
3. Kopia listy płac wynagrodzenia zasadniczego opiekuna Stażystki/Stażysty i dodatku za opiekę nad Stażystką/Stażystą (potwierdzona za zgodność z oryginałem).
4. Lista obecności opiekuna Stażystki/Stażysty (potwierdzona za zgodność z oryginałem).
5. Potwierdzenie wypłaty zasadniczego wynagrodzenia oraz dodatku do wynagrodzenia dla opiekuna Stażystki/Stażysty (potwierdzona za zgodność z oryginałem).

2) Załącznik nr 3b nota księgowa, załącznik nr 1 do wniosku o refundację - Opiekun stażu: Pracownik:

Nr noty księgowej nadaje wystawca. W tabeli w rubryce „obciążyliśmy” proszę wpisać kwotę do wypłaty za opiekę nad stażystą. W tabeli należy wpisać okres sprawowania opieki nad stażystą – pełna data (dzień, miesiąc, rok). Następnie należy słownie wpisać wnioskowaną kwotę. Nad tabelą w miejscu „wystawca” oraz w dolnym lewym rogu powinna być pieczęć firmowa. Numer konta jaki należy wpisać w notcie księgowej powinien być numerem konta firmy a nie opiekuna.

3) Załącznik nr 3c oświadczenie Pracodawcy o wypłacie wynagrodzenia Opiekunowi, załącznik 2 do wniosku o refundację - Opiekun stażu: Pracownik:

Numer oświadczenia nadaje wystawca.

4) Załącznik nr 3d lista obecności Opiekuna, załącznik nr 4 do wniosku o refundację - Opiekun stażu: Pracownik:

Proszę podpisać listę obecności i złożyć w RARR wraz z innymi dokumentami.

Proszę zwrócić uwagę przy drukowaniu dokumentów aby nie powstały różne przesunięcia oraz braki.